

## Представление отчетности по форме № П-6

Форма федерального статистического наблюдения № П-6 «Сведения о финансовых вложениях и обязательствах» утверждена приказом Росстата от 29.07.2022 № 536

Сведения по форме № П-6 предоставляют юридические лица (кроме субъектов малого предпринимательства, кредитных организаций, государственных (муниципальных) учреждений, некредитных финансовых организаций).

Форма предоставляется с 1-го рабочего дня по 20-е число после отчетного периода **в форме электронного документа, подписанного электронной подписью**. Подробная информация размещена в разделе «Статистическая отчетность в электронном виде» (ссылка)

**Обращаем Ваше внимание, что начиная с отчета за январь - март 2023 года, предоставление отчета не зависит от наличия финансовых вложений или заемных средств.**

Отчет предоставляется при заполнении **любого из показателей формы** (например, при отсутствии значений показателей «Финансовые вложения» или «Полученные заемные средства» заполнен показатель «Денежные средства на расчетных счетах»).

В исключительных случаях, при отсутствии данных для заполнения формы, респондент должен направить подписанный отчет в установленном порядке незаполненный значениями («пустой отчет»). Во всех отчетах такого вида должен заполняться исключительно титульный раздел формы, а остальные разделы не должны содержать значений данных, в том числе нулевых и прочерков.

При заполнении сведений по форме следует руководствоваться **Указаниями по заполнению**, приведенными на бланке формы.

Перечень форм статистической отчетности сведения, по которым должны быть предоставлены организацией в органы государственной статистики, можно получить по ссылке <https://websbor.gks.ru/online> /(информация о формах актуализируется ежемесячно)

Актуальный XML – шаблон по форме и бланк формы с указаниями по заполнению можно скачать (здесь).

## Разъяснения по заполнению формы № П-6

1. К финансовым вложениям относятся инвестиции организации в государственные и муниципальные ценные бумаги, ценные бумаги других организаций, в том числе долговые ценные бумаги, в которых дата и стоимость погашения определена (облигации, векселя); вклады в уставные (складочные) капиталы других организаций (в том числе дочерних и зависимых хозяйственных обществ); предоставленные другим организациям займы, **депозитные вклады в кредитных организациях**, дебиторская задолженность, приобретенная на основании уступки права требования, вклады организации-товарища по договору простого товарищества и прочее.

Для правильности заполнения формы следует учесть:

- наличие данных на конец года в Годовой бухгалтерской отчетности по строкам 1170,1240 – «Финансовые вложения» и 1410,1510 – «Заемные средства» за 2022 год должны иметь отражение в гр.1 (на начало года) в соответствующих строках формы П-6 и не меняться в течение года.

В соответствии с учетной политикой организации данные формы П-6 по разделу 1 могут быть больше данных по «Финансовым вложениям» в ГБО (стр.1170,1240), на «вклады» учитываемые в денежных средствах.

- при наличии в форме П-3 данных по стр. 49 «Краткосрочные финансовые вложения» они должны иметь отражение в форме П-6 по строке 030 «Краткосрочные финансовые вложения», по строке 26 «Задолженность по полученным кредитам и займам» по строке 500 соответственно.

2. К долгосрочным финансовым вложениям относятся финансовые вложения, у которых первоначальный срок погашения или срок, оставшийся до погашения, составляет более одного года (в зависимости от учетной политики организации).

К краткосрочным финансовым вложениям относятся финансовые вложения, первоначальный срок погашения которых составляет один год или меньше. В составе краткосрочных финансовых вложений также учитываются долгосрочные финансовые вложения в части, подлежащей погашению в течение 12 месяцев после отчетной даты.

Изменения, связанные с **переходом долгосрочных вложений в краткосрочные и наоборот должны отражаться в графе 5 «Прочие изменения»**. Отражать такие изменения «поступлением» и «выбытием» неверно.

3. Кэш пулинг – это договор внутригруппового займа между компаниями. Сумма по кэш пулингу отражается по строке 270 «Краткосрочные займы» **только в части признания доходов** (графа 7)

4. Займы включают в себя денежные средства, выданные на основании договора займа, договора РЕПО, договора финансовой аренды (договора лизинга), вложения в права требования по договорам кредита (займа), в том числе оформленным залладной, обращающиеся векселя. При этом права требования по строкам 300÷321 следует отражать в соответствии с сектором (подсектором) экономики должника по договору кредита (займа), а не лица, уступившего требование.

Беспроцентные займы **не отражаются** в форме П-6.

5. В строке 325 «Банковские вклады» указываются данные о вложениях в депозиты (вклады).

Данные о денежных средствах, зачисленных в форме **депозита овернайт**, указываются в строке 326 «Банковские вклады до года» только в части признания доходов (графа 7).

Данные о сумме неснижаемого остатка (долгосрочные финансовые вложения) указываются в строке 328 «Банковские вклады свыше одного года», суммы, превышающие **размер неснижаемого остатка** (краткосрочные вложения), – в строке 326 «Банковские вклады до года»; выплаченные проценты – в графе 7 «Доход за период с начала отчетного года».

6. В строке 330 «Прочие финансовые вложения» указываются данные о финансовых вложениях, не перечисленных выше: вклады организации-товарища по **договору простого товарищества** (совместная деятельность без создания для этой цели юридического лица), дебиторская задолженность, приобретенная на основании уступки права требования (**цессия**).

7. В строках 450 и 460 указываются данные **без учета внутренних оборотов** (без учета оборота материальных ценностей в денежном выражении внутри предприятия, включая перемещение ценностей между подразделениями предприятия и расчеты между подразделениями предприятия, связанные с передвижением основных и оборотных средств).

8. В строках 500÷600 «Заемные средства» указываются данные о полученных кредитах и займах на основании кредитного договора или договора займа, включая договор облигационного займа, а также операции по договорам РЕПО.

9. Строки 700÷800 заполняются один раз в год – в отчете за январь – июнь отчетного года, **в целом по юридическому лицу**.

Консультации для респондентов Петростата по вопросам заполнения и предоставления отчета можно получить у специалистов:

Григорчук Варвара Александровна – по г. Санкт-Петербург

Асылгузина Альбина Асгатовна – по Ленинградской области

Контактный телефон: (812) 234 02 39